

En atención a su solicitud de acceso a la información con número de folio 110197600001422 recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el día 06 de Enero de 2022 mediante la cual solicita lo siguiente:

"tenga a bien remitir la siguiente información:

- 1. si en la actualidad el Municipio de Salamanca, Gto, tiene juzgado administrativo municipal, en caso de respuesta informativa mencione el domicilio y número de teléfono.**
- 2. Mencione los nombres y cargos de quienes integran el Juzgado Administrativo de Salamanca, Gto.**
- 3. Mencione las percepciones salariales integrales que perciben los servidores públicos que integran el juzgado administrativo.**
- 4. remita el número de expedientes radicados en el juzgado administrativo en los ejercicios 2019, 2020 y 2021.**
- 5. Remita el presupuesto anual asignado al Juzgado administrativo para los ejercicios 2019, 2020, 2021 y 2022; y**
- 6. finalmente, remita los informes anuales presentados por el Juzgado administrativo ante el Ayuntamiento de Salamanca, Guanajuato, dentro de los ejercicios 2019, 2020 y 2021, en caso de no haberlo rendido, exponga de forma fundada y motivada la omisión." (SIC).**


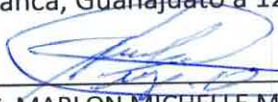
Esta Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Salamanca Guanajuato le responde de acuerdo a los datos proporcionados por El Juzgado Administrativo Municipal.

Se anexa información.

Se expide el presente con fundamento en los artículos 7 fracción XII 3, 26, 28, 47 y 99 y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

Sin otro particular quedo de Usted como su seguro y atento servidor para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE
Salamanca, Guanajuato a 12 de Enero de 2022



LIC. MARLON MICHELLE MARTÍNEZ OLVERA
DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE SALAMANCA

1. Actualmente el Municipio de Salamanca, Guanajuato, cuenta con Juzgado Administrativo Municipal, el cual, su domicilio está ubicado en Portal Octaviano Muñoz Ledo sin número, Zona Centro C.P. 36700 y su número de teléfono es el (464) 64 1 45 00, extensión 1180 u 1181.
2. El Juzgado Administrativo Municipal de Salamanca, Guanajuato, está integrado por:
 - Licenciada Estephania Núñez Diosdado con cargo de Juez Administrativo Municipal.
 - Licenciada Leslie Haydeé Leticia Valadez Dávalos con cargo de Secretaria de Acuerdos, Estudio y Cuenta.
 - Licenciada María del Carmen Palacios Núñez con cargo de acturía.
3. Las percepciones salariales integras que perciben los servidores públicos que integran el Juzgado Administrativo Municipal de Salamanca, Guanajuato son las siguientes:
 - Licenciada Estephania Núñez Diosdado – Juez Administrativo Municipal \$ 9, 671.98 (nueve mil seiscientos setenta y uno con noventa y ocho centavos), a la quincena.

*Portal Octaviano Muñoz Ledo sin número, Zona Centro C.P. 36700
Salamanca, Guanajuato., teléfono 64 1 45 00, extensión 1180 u 1181.*

- Licenciada Leslie Haydeé Leticia Valadez Dávalos – Secretaria de Acuerdos, Estudio y Cuenta \$ 3, 800.05 (tres mil ochocientos con cinco centavos), a la quincena.
 - Licenciada María del Carmen Palacios Núñez – Actuaría \$ 4, 126.64 (cuatro mil ciento veintiséis punto sesenta y cuatro), a la quincena.
4. Remita el número de expedientes radicados en el Juzgado Administrativo en los ejercicios 2019, 2020 y 2021.
- **Año 2019.** Expedientes: 139.
 - **Año 2020.** Expedientes: 92.
 - **Año 2021.** Expedientes: 121.
5. Remita el presupuesto anual asignado al Juzgado Administrativo para los ejercicios 2019, 2020, 2021 y 2022.
- Se anexan en copia simple dichos presupuestos anuales para los ejercicios asignados de los años nombrados en supralineas.
- Año 2019: Anexo 1.
 - Año 2020: Anexo 2.
 - Año 2021: Anexo 3.
 - Año 2022: Anexo 4.
6. Remita los informes anuales presentados por el Juzgado Administrativo ante el Ayuntamiento de Salamanca, Guanajuato, dentro de los ejercicios 2019, 2020 y 2021.

Sí se rindieron dichos informes, a lo cual se anexan de la siguiente manera.

- Año 2019: Anexo 5.
- Año 2020: Anexo 6.
- Año 2021: Anexo 7.

ANEXO 1.

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EJERCICIO FISCAL 2019 DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA JUZGADO ADMINISITRATIVO MUNICIPAL

Capítulo.- Es el mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.

Concepto.- Son subconjuntos homogéneos y ordenados en forma específica, producto de la desagregación de los bienes y servicios, incluidos en cada capítulo.

La partida, que es el nivel de agregación más específico, en el cual se describen las expresiones concretas y detalladas de los bienes y servicios que se adquieren

a) **Genérica,** se refiere al tercer dígito, el cual logrará la armonización a todos los niveles

b) **Específica,** corresponde al cuarto dígito, se genera la apertura con base en las necesidades del ente público

2	15	29	32				
Capítulo	Concepto	Partida		Denominación	Asignación anterior	Asignación solicitada	JUSTIFICACIÓN
		Genérica	Específica				
1000				SERVICIOS PERSONALES			
	1100			Remuneraciones al personal de carácter permanente			
		1130		Sueldo base al personal permanente			
			1131	Sueldos Base		La que se asigne, considerando actualización.	Cualquier aumento que proceda según propuesta de justipreciación del personal
	1200			Remuneraciones al personal de carácter transitorio			
	1300			Remuneraciones adicionales y especiales			
		1320		Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año			
			1321	Prima Vacacional		La que se asigne, considerando actualización.	Cualquier aumento que proceda según propuesta de justipreciación del personal
		1330		Horas extraordinarias			
			1331	Remuneraciones por horas extraordinarias		La que se asigne, considerando actualización.	Cualquier aumento que proceda según propuesta de justipreciación del personal
			1323	Gratificación de fin de año		La que se asigne, considerando actualización.	Cualquier aumento que proceda según propuesta de justipreciación del personal
1400				Seguridad Social			
			1413	Aportaciones IMSS		La que se asigne, considerando actualización.	Cualquier aumento que proceda según propuesta de justipreciación del personal
		1430		Aportaciones al sistema para el retiro			
			1431	Ahorro para el retiro			
1500				Otras prestaciones sociales y económicas			
		1540		Prestaciones contractuales			
			1542	Canasta básica		La que se asigne, considerando actualización.	Cualquier aumento que proceda según propuesta de justipreciación del personal
			1543	Vales		La que se asigne, considerando actualización.	Cualquier aumento que proceda según propuesta de justipreciación del personal
			1544	Arcon		La que se asigne, considerando actualización.	Cualquier aumento que proceda según propuesta de justipreciación del personal

ANEXO 1.

	1700			Pago de estímulos a servidores públicos				
2000				MATERIALES Y SUMINISTROS				
	2100			Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales				
		2110		Materiales, útiles y equipos menores de oficina				
			2111	Materiales y útiles de oficina		\$ 15,000.00		Necesarios para compra de folders, hojas, plumas, lapiceros, marcadores, post-it, etc
			2112	Equipos menores de oficina		\$ 3,000.00		Necesario debido al equipamiento que se pretende para esta Unidad Administrativa y para su funcionamiento oportuno.
		2120		Materiales y útiles de impresión y reproducción				
			2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción		\$ 2,000.00		Necesario para adquirir equipos menores que ayuden a mejorar el trabajo con los principales
		2140		Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones				
			2141	Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones		\$ 30,000.00		Necesario debido al equipamiento que se pretende para implementación inmediata, sobre todo necesario por la adquisición de un multifuncional , derivado de esto se hará necesario el resurtimiento de TONERS y catuchos para la(s) impresora(s) que se tienen.
		2160		Material de limpieza				
			2161	Material de limpieza		\$ 7,000.00		Super necesario para mantener siempre limpios todos los espacios que utiliza esta Unidad Administrativa.
	2200			Alimentos y utensilios				
	2400			Materiales y artículos de construcción y de reparación				
		2420		Cemento/ concreto				
			2421	Materiales de construcción de cemento		\$ 1,000.00		Necesario para afrontar reparaciones dentro del inmueble, en la loza de la oficina
		2430		Cal, yeso y productos de yeso				
			2431	Materiales de construcción de cal y yeso		\$ 600.00		Necesario para pequeñas reparaciones.
		2460		Material eléctrico y electrónico				
			2461	Material eléctrico y electrónico		\$ 2,000.00		Necesario para el acondicionamiento y cambios de luminarias o lámparas de nueva tecnología, las lámparas que se tienen son obsoletas no producen buena luz.
	2600			Combustibles, lubricantes y aditivos				
		2610		Combustibles, lubricantes y aditivos				
			2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y		\$ 15,000.00		Necesario para el o los diferentes vehículos que estén o que sean asignados a esta Unidad Administrativa

ANEXO 1.

			fluviales asignados a servidores públicos			para sus respectivas actividades.
	2700		Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos			
		2710	Vestuario y uniformes			
		2711	Vestuario y uniformes		\$ 4,000.00	Necesario para uniformar con 4 camisas y a cada uno de los elementos del Juzgado Administrativo Municipal
		2930	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo administrativo			
		2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo administrativo		\$ 2,000.00	Necesario para el mantenimiento del mobiliario que esta en malas condiciones
		2940	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información			
		2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información		\$ 4,000.00	Necesario para la restitución o la adición de equipos menores a los equipos de computo con los que se cuenten o para los que se adquieran.
		2960	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte			
		2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte		\$ 15,000.00	Muy necesario para la compra de refacciones del vehículo asignado, exclusivamente para mantener su funcionalidad.
		3360	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión			
		3361	Impresiones de documentos oficiales para la prestación de servicios públicos, identificación, formatos administrativos y fiscales, formas valoradas, certificados y títulos.		\$ 15,000.00	Necesario para la integración de expedientes derivado de los procesos Administrativos
	3500	3500	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación			
		3520	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo			
		3521	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración		\$ 6,000.00	Indispensable para realizar servicios de mantenimiento de los bienes muebles(incluyen escritorios, sillas y archiveros) del Juzgado Administrativo Municipal
		3530	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información			
		3531	Instalación, reparación y mantenimiento de bienes informáticos		\$ 3,000.00	Necesario para la reparación de los equipos de computo, cuando no se posible su reparación e instalación por parte de el area de Tecnologías de la Información.

ANEXO 1.

		3550		Reparación y mantenimiento de equipo de transporte				
			3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales		\$ 16,000.00	Necesario para darle servicio de mantenimiento y/o reparación a las diferentes unidades que se encuentren asignadas a esta Unidad Administrativa, lo anterior a fin de conservar la funcionalidad más optima posible en dichas unidades.	
		3570		Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta				
			3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta		\$ 18,000.00	Necesaria para la instalacion de un equipo de Aire acondicionado y su mantenimiento, dado que no existen ventanas suficientes.	
	3900			Otros servicios generales				
		3980		Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral				
			3981	Impuesto sobre nóminas		La que se asigne, considerando actualización.	Cualquier aumento que proceda según las actualizaciones.	
	5100	5000		Bienes muebles, inmuebles e intangibles				
		5110		Muebles de oficina y estantería				
			5111	Muebles de oficina y estantería		\$ 20,000.00	Necesario para sustituir y/o adquirir nuevos que cumplan con las condiciones de funcionalidad para el correcto servicio en los diferentes espacios del Juzgado Administrativo Municipal	
		5150		Equipo de cómputo y de tecnologías de la información				
			5151	Computadoras y equipo periférico		\$ 40,000.00	Necesario para la sustitución y adquisición de equipos de computo y multifuncional de alto rendimiento que permitan desempeñar las funciones de esta Unidad.	
			5152	Medios magnéticos y ópticos		\$ 2,000.00	Indispensable para la compra de equipos de respaldo de información.	
	5200	5200		Mobiliario y equipo educacional y recreativo				
		5230		Camaras fotograficas				
			5231	Camaras fotograficas		\$ 4,000.00	Necesario para tomar evidencia de las diligencias propias de este Organo Jurisdiccional	
			TOTAL DE EGRESOS PROYECTADO EJERCICIO FISCAL 2019				\$ 224,600.00	
					SUBTOTAL SOLICITADO P.E. 2019 (sin actualizaciones de sueldos y prestaciones)			

FDO- PROGP-PP	Asignado	Suplemento	Devolución	Modificado	Compromiso	Devengado	Pagado	Ej. Total	X Ejercer
ANEXO 2.									
***** CG-AF- FDO- PROGP-PP	1,099,349.13	67,500.00	210,757.58-	956,091.55	4,029.84		301,084.20	305,114.04	650,977.51
**** 31111- A518 JUZGADO ADVO MPAL	1,099,349.13	67,500.00	210,757.58-	956,091.55	4,029.84		301,084.20	305,114.04	650,977.51
*** 1.3.5 ASUNTOS JURIDICOS	1,099,349.13	67,500.00	210,757.58-	956,091.55	4,029.84		301,084.20	305,114.04	650,977.51
** 1100120 RECURSO FISCAL 2020	136,500.00	40,000.00	40,000.00-	136,500.00	4,029.84		6,428.86	10,458.70	126,041.30
* E0006 JUZGADO ADMVO MUNICI	136,500.00	40,000.00	40,000.00-	136,500.00	4,029.84		6,428.86	10,458.70	126,041.30
2111 Mat y útiles oficin	7,500.00			7,500.00			4,081.74	4,081.74	3,418.26
2112 Equipos menores de oficina	3,000.00			3,000.00					3,000.00
2121 Maty útiles impresi	2,000.00			2,000.00					2,000.00
2141 Mat y útiles Tec In	10,000.00	40,000.00		50,000.00	4,029.84		2,347.12	6,376.96	43,623.04
2161 Material de limpieza	5,000.00			5,000.00					5,000.00
2212 Prod Alimen instal	2,500.00			2,500.00					2,500.00
2461 Mat Eléctrico	4,500.00			4,500.00					4,500.00
2491 Materiales diversos	5,000.00			5,000.00					5,000.00

ANEXO
2.

2561 Fibras sintéticas	5,000.00			5,000.00					5,000.00
2931 Ref Mobiliario	2,000.00			2,000.00					2,000.00
2941 Ref Eq Cómputo	2,500.00			2,500.00					2,500.00
2961 Ref Eq Transporte	2,500.00			2,500.00					2,500.00
3361 Impresiones docofic	10,000.00			10,000.00					10,000.00
3511 Cons y mantto Inm	5,000.00			5,000.00					5,000.00
3521 Instal Mobil Adm	6,000.00			6,000.00					6,000.00
3531 Instal BInformat	2,000.00			2,000.00					2,000.00
3551 Mantto Vehic	5,000.00			5,000.00					5,000.00
3571 Instal Maqy otros	15,000.00			15,000.00					15,000.00

ANEXO 2.

5111 Muebles de oficina	15,000.00		15,000.00-					
5151 Computadoras	25,000.00		25,000.00-					
5152 Medios magnéticos y ópticos	2,000.00			2,000.00				2,000.00
** 1500520 PARTICIPACIONES 2020	962,849.13	27,500.00	170,757.58-	819,591.55		294,655.34	294,655.34	524,936.21
* E0006 JUZGADO ADMVO MUNICI	962,849.13	27,500.00	170,757.58-	819,591.55		294,655.34	294,655.34	524,936.21
1131 Sueldos Base	595,719.90		103,156.29-	492,563.61		200,770.32	200,770.32	291,793.29
1321 Prima Vacacional	16,321.09		2,685.89-	13,635.20		4,038.93	4,038.93	9,596.27
1323 Gratificación de fin de año	65,284.37		10,743.57-	54,540.80		15,683.32	15,683.32	38,857.48
1413 Aportaciones IMSS	139,552.14		27,770.06-	111,782.08		43,582.68	43,582.68	68,199.40
1421 Aportaciones INFONAVIT	34,434.75		5,739.12-	28,695.63				28,695.63
1431 Ahorro para el retiro	41,936.28		7,134.38-	34,801.90		11,477.28	11,477.28	23,324.62
1542 Canasta basica	24,040.97		5,825.83-	18,215.14		7,346.99	7,346.99	10,868.15
1543 Vales	18,349.93		6,484.30-	11,865.63		4,712.83	4,712.83	7,152.80
1544 Arcon	4,832.96		1,218.14-	3,614.82				3,614.82
1591 Asign Adic sueldo	6,536.76			6,536.76		2,714.29	2,714.29	3,822.47
3981 Impuesto sobre nóminas	15,839.98	27,500.00		43,339.98		4,328.70	4,328.70	39,011.28

ANEXO 3.

PROYECTO DE INICIATIVA DEL PRESUPUESTO EJERCICIO 2021					
Centro Gestor de la Dependencia	**** 31111-A518 JUZGADO ADVO MPAL				
Area Funcional de la Dependencia	*** 1.3.5 ASUNTOS JURIDICOS				
Fondo	** 1100121 RECURSO FISCAL 2021				
Programa de la Dependencia	* E0006 JUZGADO ADMVO MUNICI				
Clasificador por objeto	Presupuesto 2020	Incremento 3.5%	Asignación solicitada	JUSTIFICACIÓN	BENEFICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN
		3.50%			
2111 Mat y útiles oficin	7,500.00	262.50	7762.5	Necesarios para compra de folders, hojas, plumas, lapiceros, marcadores, post-it, etc	Resulta de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
2112 Equipos menores de oficina	3,000.00	105.00	3105	Necesario debido al equipamiento que se pretende para esta Unidad Administrativa y para su funcionamiento oportuno.	Resulta de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
2121 Maty útiles impresi	2,000.00	70.00	2070	Necesario para adquirir equipos menores que ayuden a mejorar el trabajo con los principales	Resulta de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
2141 Mat y útiles Tec In	10,000.00	350.00	10350	Necesario el resurtimiento de TONERS y catuchos para la(s) impresora(s) que se tienen.	Resulta de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
2161 Material de limpieza	5,000.00	175.00	5175	Super necesario para mantener siempre limpios todos los espacios que utiliza esta Unidad Adminsitrativa.	Resulta de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
2212 Prod Alimen instal	2,500.00	87.50	2587.5	Necesario para adquirir alimentos en multiples ocasiones que se labora posterior al horario oficial.	Resulta de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
2461 Mat Eléctrico	4,500.00	157.50	4657.5	Necesario para el acodicionamiento y cambios de luminarias o lamparas de nueva tecnologia , las lamparas que se tienen son obsoletas no producen buena luz.	Resulta de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.

ANEXO 3.

2491 Materiales diversos	5,000.00	175.00	5175	Necesario para desempeño de diversos procesos	Resultado de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
2931 Ref Mobiliario	2,000.00	70.00	2070	Necesario para el mantenimiento del mobiliario que esta en malas condiciones	Resultado de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
2941 Ref Eq Cómputo	2,500.00	87.50	2587.5	Necesario para la restitucion o la adcion de equipos menores para los equipos de computo con los que se cuentan o para los que se adquieran.	Resultado de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
2961 Rcf Eq Transporte	2,500.00	87.50	2587.5	Muy necesario para la compra de refacciones del vehiculo asignado, exclusivamente para mantenerlo en optimas condiciones pues se sale a carretera constantemente.	Resultado de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
3361 Impresiones docofic	10,000.00	350.00	10350	Necesario para la integración de expedientes derivado de los procesos administrativos.	Resultado de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
3511 Cons y mantto Inm	5,000.00	175.00	5175	Necesario para el manteniimiento de la oficina.	Resultado de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
3521 Instal Mobil Adm	6,000.00	210.00	6210	Indispensable para realizar servicio de mantenimiento de los bienes muebles del Juzgado	Resultado de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
3531 Instal BInformat	2,000.00	70.00	2070	Necesario para la reparación de los equipos de computo, cuando no es posible su reparación por parte del area de Tecnologias de la información.	Resultado de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de iusticia al gobernado.

ANEXO 3.

3551 Mantto Vehíc	10,000.00	350.00	10350	Muy necesario para servicio de mantenimiento o reparación al vehículo asignado a esta Unidad Administrativa, para conservar en óptimas condiciones pues se sale a carretera constantemente.	Resultado de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
3571 Instal Maqy otros	15,000.00	525.00	15525	Necesario para la adquisición de un equipo de aire acondicionado, dado que no existen ventanas ni ventilación alguna que mantenga fresco el lugar.	Resultado de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
5111 Muebles de oficina	15,000.00	525.00	15525	Necesario para sustituir y/o adquirir nuevos que cumplan con las dimensiones y funciones en los espacios del Juzgado Admvo. Municipal.	Resultado de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
5151 Computadoras	25,000.00	875.00	25875	Necesario para sustituir y/o adquirir nuevos equipos de cómputo y Multifuncional de alto rendimiento que permitan desempeñar sin dilación las funciones de este Juzgado Admvo. Municipal.	Resultado de beneficio para los ciudadanos Salmantinos del trabajo pronto y expedito de la administración de justicia al gobernado.
TOTAL EGRESOS PROYECTADO EJERCICIO 2021	134,500.00	4,707.50	139207.5	SUBTOTAL SOLICITADO P.E.2021 SIN SUELDOS NI PRESTACIONES	

ANEXO 4.

CG-AF-FDO- PROGP-PP	Asignado	Suplemento	Devolución	Modificado	Compromiso	Devengado	Pagado	Ej. Total	X Ejercer
***** CG-AF-FDO- PROGP-PP	970,723.56		19,000.00-	951,723.56	6,900.00	12,199.52	459,251.06	478,350.58	473,372.98
**** 31111-A518 JUZGADO ADVO MPAL	970,723.56		19,000.00-	951,723.56	6,900.00	12,199.52	459,251.06	478,350.58	473,372.98
*** 1.3.5 ASUNTOS JURIDICOS	970,723.56		19,000.00-	951,723.56	6,900.00	12,199.52	459,251.06	478,350.58	473,372.98
** 1100121 RECURSO FISCAL 2021	108,700.00		19,000.00-	89,700.00	6,900.00	12,199.52	8,410.65	27,510.17	62,189.83
* E0006 JUZGADO ADMVO MUNICI	108,700.00		19,000.00-	89,700.00	6,900.00	12,199.52	8,410.65	27,510.17	62,189.83
2111 Mat y útiles oficin	7,700.00			7,700.00		4,848.34	2,108.73	6,957.07	742.93
2112 Equipos menores de oficina	3,000.00			3,000.00					3,000.00
2121 Maty útiles impresi	2,000.00			2,000.00					2,000.00
2141 Mat y útiles Tec In	10,500.00			10,500.00	6,900.00	3,503.20		10,403.20	96.80
2161 Material de limpieza	5,000.00			5,000.00					5,000.00
2212 Prod Alimen instal	2,500.00			2,500.00		2,500.00		2,500.00	
2461 Mat Eléctrico	4,500.00			4,500.00			643.80	643.80	3,856.20
2491 Materiales diversos	5,000.00			5,000.00			3,671.40	3,671.40	1,328.60
2561 Fibras sintéticas	5,000.00			5,000.00					5,000.00
2931 Ref Mobiliario	2,000.00			2,000.00					2,000.00
2941 Ref Eq Cómputo	2,500.00			2,500.00		1,347.98		1,347.98	1,152.02
2961 Ref Eq Transporte	2,500.00			2,500.00			686.72	686.72	1,813.28
3361 Impresiones docofic	5,000.00			5,000.00					5,000.00
3511 Cons y mantto Inm	5,000.00		4,000.00-	1,000.00					1,000.00
3521 Instal Mobil Adm	6,000.00			6,000.00					6,000.00
3531 Instal Blnformat	2,000.00			2,000.00			1,300.00	1,300.00	700.00
3551 Mantto Vehic	5,000.00			5,000.00					5,000.00
3571 Instal Maqy otros	8,500.00			8,500.00					8,500.00
5111 Muebles de oficina	10,000.00			10,000.00					10,000.00
5151 Computadoras	15,000.00		15,000.00-						
** 1500521 PARTICIPACIONES 2021	862,023.56			862,023.56			450,840.41	450,840.41	411,183.15

ANEXO 4.

* E0006 JUZGADO ADMVO MUNICI	862,023.56			862,023.56			450,840.41	450,840.41	411,183.15
1131 Sueldos Base	497,684.80			497,684.80			297,584.20	297,584.20	200,100.60
1321 Prima Vacacional	13,636.40			13,636.40			6,858.42	6,858.42	6,777.98
1323 Gratificación de fin de año	54,541.95			54,541.95			26,381.28	26,381.28	28,160.67
1413 Aportaciones IMSS	156,084.60			156,084.60			59,014.89	59,014.89	97,069.71
1421 Aportaciones INFONAVIT	30,368.00			30,368.00			14,722.53	14,722.53	15,645.47
1431 Ahorro para el retiro	55,036.35			55,036.35			17,144.62	17,144.62	37,891.73
1542 Canasta basica	18,779.25			18,779.25			11,170.29	11,170.29	7,608.96
1543 Vales	12,519.50			12,519.50			7,398.86	7,398.86	5,120.64
1544 Arcon	3,755.85			3,755.85					3,755.85
1591 Asign Adic sueldo	6,518.90			6,518.90			3,928.57	3,928.57	2,590.33
3981 Impuesto sobre nóminas	13,097.96			13,097.96			6,636.75	6,636.75	6,461.21

**HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SALAMANCA, GUANAJUATO.
PRESENTE:**

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 246 fracción IX de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, informo las actividades realizadas por el Juzgado Administrativo Municipal dentro del ejercicio 2019.

La principal función del Juzgado Municipal es la impartición de justicia, siendo competentes para conocer en primera instancia de los procesos administrativos que se promuevan de conformidad a los supuestos regulados por el artículo 243 de la Ley Orgánica Municipal.

Bajo este contexto, las actividades desarrolladas por este órgano jurisdiccional son las que a continuación se describen:

1.1 PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

Dentro del periodo que comprende de enero 2019 a diciembre de la misma anualidad, se presentaron ante este Juzgado Municipal un total de **139** demandas administrativas, a continuación, se desarrollan los principales rubros de estadística generados durante el año, en las funciones de este órgano de control de legalidad.

Demandas presentadas en contraste con las salidas jurisdiccionales.

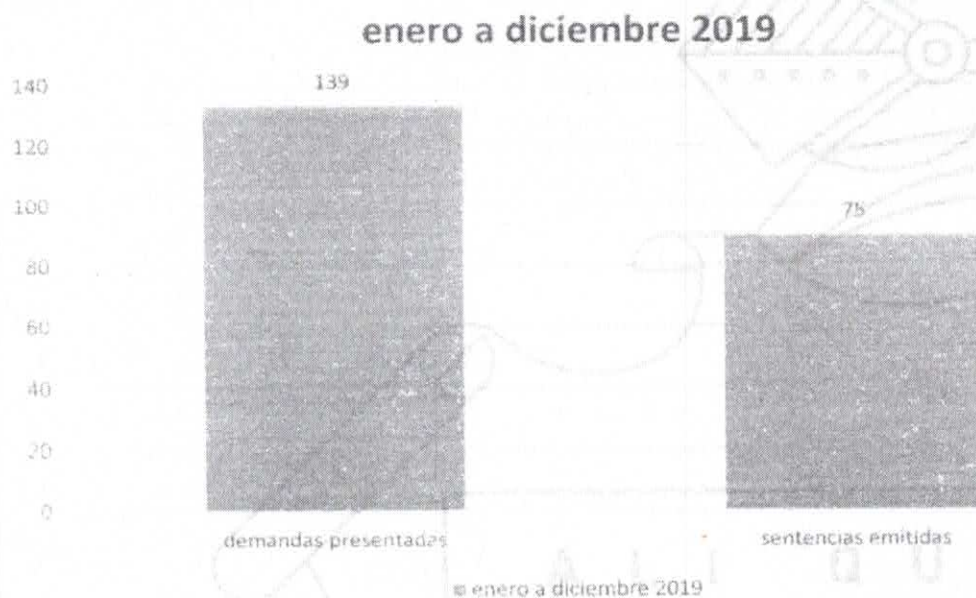
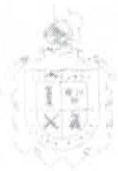
PRESENCIA MUNICIPAL
OFICIALÍA DE PARTES
PARA

RECIBIMIENTO
17 DIC. 2019
RECIBIDO

Hora: 10:11 am

GOBIERNO MUNICIPAL 2019-2021
SALAMANCA
FIRMES EN LA VERDAD
10:10 am

A.B.C.
RECIBIDO
SECRETARÍA
DE AYUNTAMIENTO

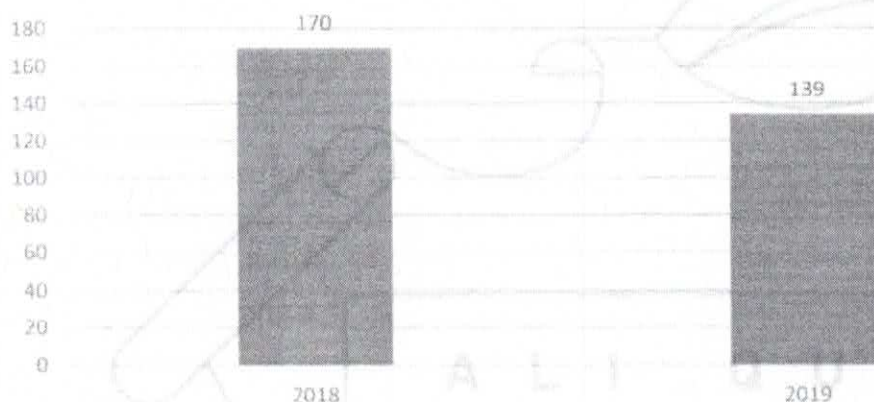


1.1.1. PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

De la gráfica anterior se aprecia que los ciudadanos salmantinos han depositado su confianza en este órgano de control de legalidad, toda vez que los asuntos sometidos ante la jurisdicción de este Juzgado Administrativo son resueltos garantizando en todo momento la tutela judicial efectiva de los justiciables, en ese sentido cabe mencionar que la actividad jurisdiccional fue menos en relación al año 2018 sin embargo se han resuelto más procesos administrativos.



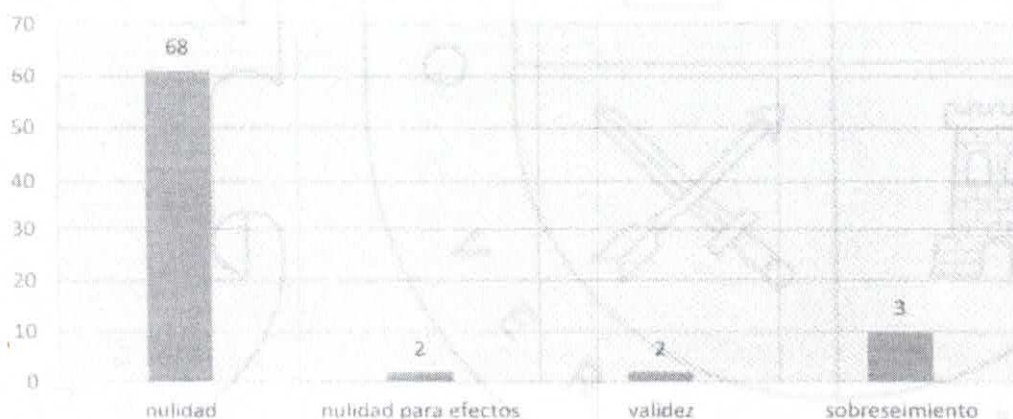
Demandas presentadas en el 2018 en contraste a las recibidas en el 2019.



■ Demandas presentadas en el 2018 en contraste a las recibidas en el 2019.

1.1.2 SENTIDO DE LAS SENTENCIAS DEL JUZGADO MUNICIPAL.

Sentido de las sentencias.



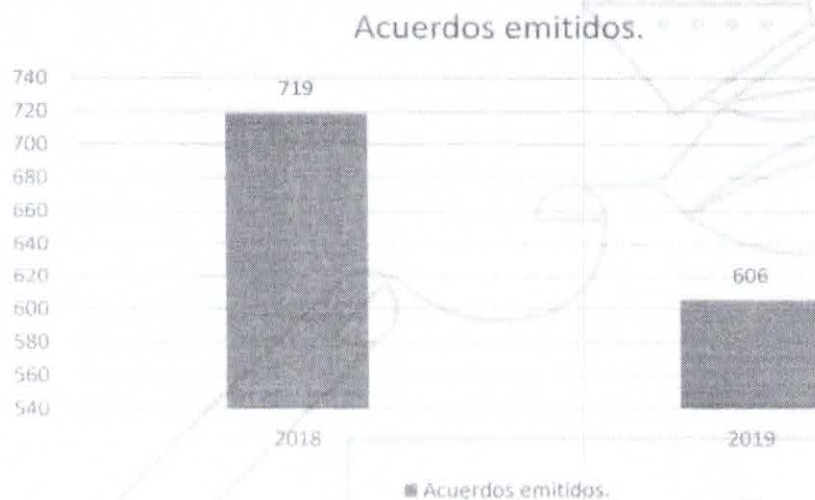
■ Sentido de las sentencias.



De la gráfica anterior se puede observar que a solo tres sentencias se les otorgó el sobreseimiento, previo el estudio de fondo de los procesos administrativos, sin embargo, a siete procesos más también se otorgó el sobreseimiento, dado que la parte actora de manera voluntaria y con fundamento en el artículo 262, fracción I, del Código de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato, presento ante este órgano jurisdiccional su desistimiento, antes de llegar a la sentencia.

1.1.2. ACUERDOS EMITIDOS POR EL JUZGADO MUNICIPAL.

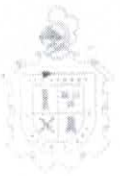
Los interesados en el juicio de nulidad realizan una serie de promociones de trámite a fin de cumplir con todas y cada una de las etapas procesales, por lo que, este órgano jurisdiccional de oficio o a petición de parte emite acuerdos en lo que resuelve lo que ha derecho corresponda, en este año se dictaron la cantidad de 606 acuerdos, es decir, 113 acuerdos menos, que el año anterior.



Con la finalidad de hacer de conocimiento a las partes los acuerdos emitidos dentro de los procesos administrativos, se realizaron un total de 681 notificaciones contando en sus variadas formas.

1.2 DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN INTERPUESTOS EN CONTRA DE LAS RESOLUCIONES DE ESTE JUZGADO MUNICIPAL.

El recurso de revisión, es el medio de impugnación a través del cual las partes en el proceso principal pueden combatir las sentencias dictadas por este órgano de control de legalidad, siendo competente para conocer y resolver en segunda instancia el Tribunal de Justicia Administrativa para el Estado de Guanajuato, ello con fundamento en el artículo 312 del Código de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato.




En este contexto, durante el ejercicio 2019 se presentaron un total de **55** recursos de revisión de los cuales el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado, hasta el momento ha resuelto únicamente **5** en el cual ha confirmado la resolución emitida por este Juzgado Municipal, el resto sigue en trámite.

En este sentido, es satisfactorio ver como la justicia administrativa se consolida cada vez más en nuestro municipio, reiterando a este órgano edilicio el compromiso de trabajo para que el año 2020, la impartición de justicia administrativa siga dando resultados.

Sin otro particular, quedo a ustedes como su atenta y segura servidora.

ATENTAMENTE.

Salamanca, Guanajuato, a 16 de diciembre de 2019.


Licenciada Estephania Núñez Diosdado

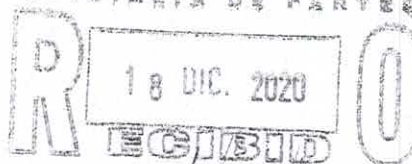
Juez Administrativo Municipal



Anexo 6.



PRESIDENCIA MUNICIPAL
OFICIALIA DE ARTES



Hora: 12:21 pm

03114



PRESIDENCIA MUNICIPAL
OFICIALIA DE ARTES

N° DE OFICIO: JAM-1187/2020

ASUNTO: SE RINDE INFORME ANUAL

HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SALAMANCA, GUANAJUATO.

PRESENTE:

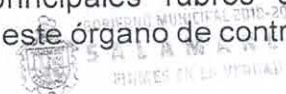
En cumplimiento a lo establecido en el artículo 246 fracción IX de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, informo las actividades realizadas por el Juzgado Administrativo Municipal dentro del ejercicio 2020.

La principal función del Juzgado Municipal es la impartición de justicia, siendo competentes para conocer en primera instancia de los procesos administrativos que se promuevan de conformidad a los supuestos regulados por el artículo 243 de la Ley Orgánica Municipal.

Bajo este contexto, las actividades desarrolladas por este órgano jurisdiccional son las que a continuación se describen:

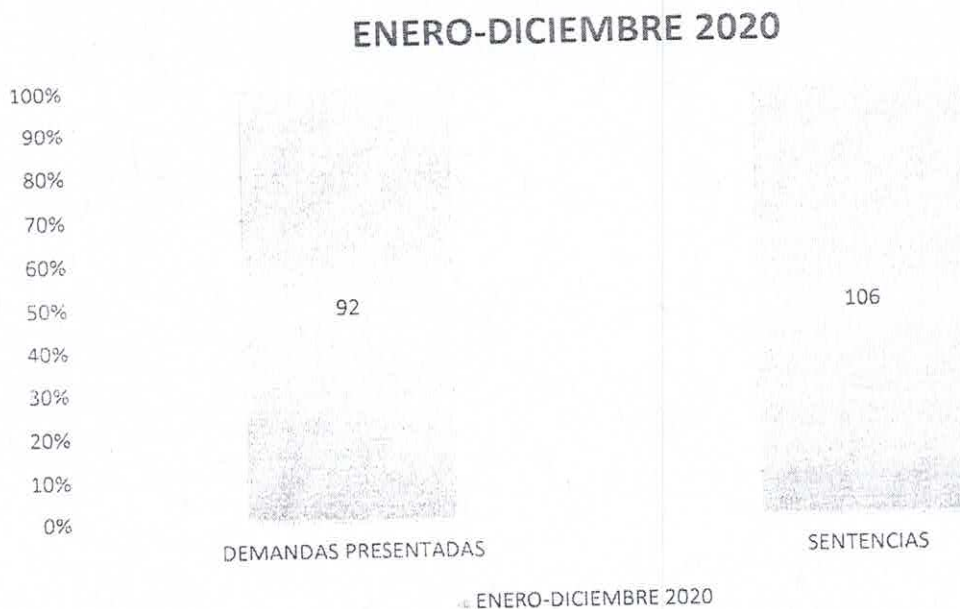
1.1 PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

Dentro del periodo que comprende de enero 2020 a diciembre de la misma anualidad, se presentaron ante este Juzgado Municipal un total de 92 demandas administrativas, a continuación, se desarrollan los principales rubros de estadística generados durante el año, en las funciones de este órgano de control de legalidad.



RECIBIDO
SECRETARÍA
DE AYUNTAMIENTO

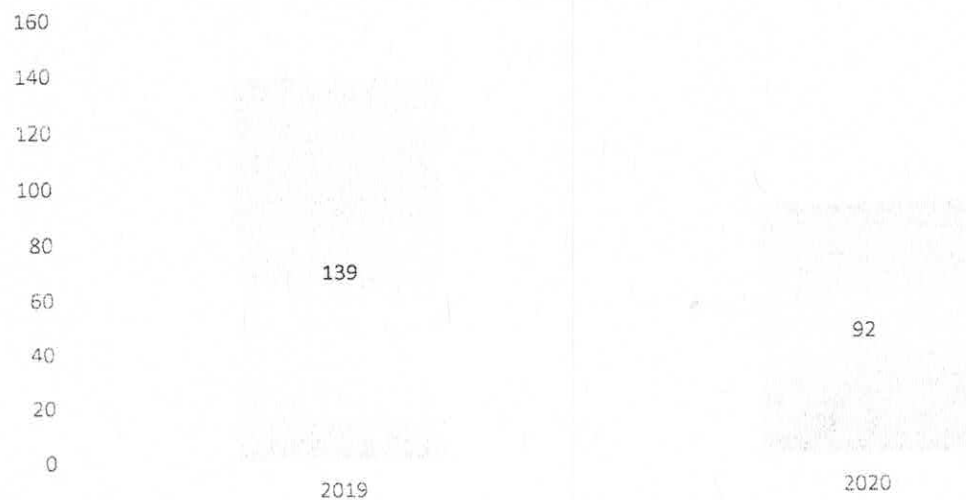
Demandas presentadas en contraste con las salidas jurisdiccionales.



1.1.1. PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

De la gráfica anterior se aprecia que los ciudadanos salmantinos han depositado su confianza en este órgano de control de legalidad, toda vez que los asuntos sometidos ante la jurisdicción de este Juzgado Administrativo son resueltos garantizando en todo momento la tutela judicial efectiva de los justiciables, en ese sentido cabe mencionar que la actividad jurisdiccional fue menos en relación al año 2019 sin embargo se resolvieron más asuntos en este año. Pues de 2019 quedaron algunos pendientes, por estar en recurso de revisión en el Tribunal de Justicia Administrativa.

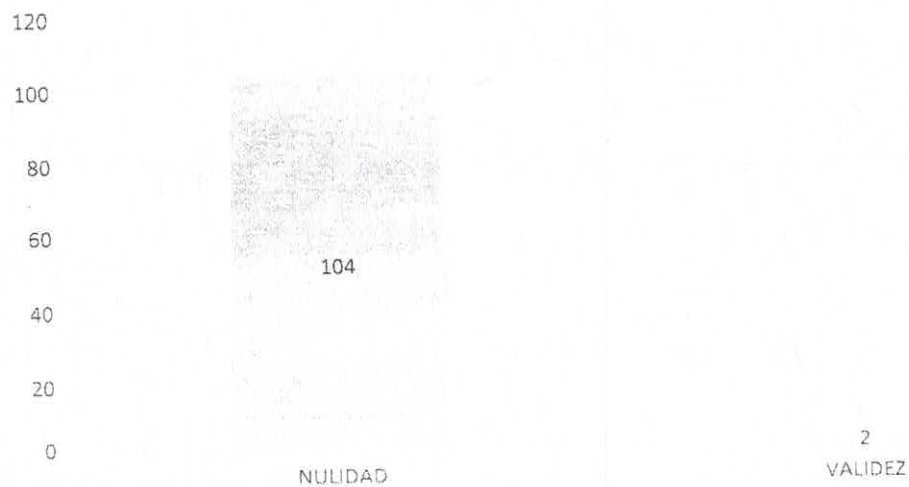
DEMANDAS DEL 2019 EN RELACIÓN AL 2020



DEMANDAS DEL 2019 EN RELACIÓN AL 2020

1.1.2 SENTIDO DE LAS SENTENCIAS DEL JUZGADO MUNICIPAL.

SENTIDO DE LAS SENTENCIAS



SENTIDO DE LAS SENTENCIAS

De la gráfica anterior se puede observar que a solo dos sentencias se les otorgó el validez, previo el estudio de fondo de los procesos administrativos, Cabe mencionar, este dato no señalado en la gráfica, a 3 tres procesos más también se otorgó el sobreseimiento, dado que la parte actora de manera voluntaria y con fundamento en el artículo 262, fracción I, del Código de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato, presento ante este órgano jurisdiccional su desistimiento, antes de llegar a la sentencia.

1.1.2. ACUERDOS EMITIDOS POR EL JUZGADO MUNICIPAL.

Los interesados en el juicio de nulidad realizan una serie de promociones de trámite a fin de cumplir con todas y cada una de las etapas procesales, por lo que, este órgano jurisdiccional de oficio o a petición de parte emite acuerdos en lo que resuelve lo que ha derecho corresponda, en este año se dictaron la cantidad de 665 acuerdos, es decir, 59 acuerdos más, que el año anterior.

ACUERDOS EMITIDOS

ACUERDOS EMITIDOS

670
660
650
640
630
620
610
600
590
580
570

606

2019

665

2020

ATENTAMENTE.

Salamanca, Guanajuato, a 18 de diciembre de 2020.

[Redacted signature]

Licenciada Estephania Núñez Diosdado

Juez Administrativo Municipal

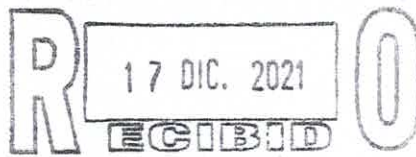


c.c.p. LICENCIADA BEATRIZ HERÁNDEZ CRUZ, PRESIDENTE MUNICIPAL DE SALAMANCA, GUANAJUATO, PARA CONOCIMIENTO.
c.c.p. LICENCIADA LIDIA BECERRA GONZALEZ SECRETARIA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SALAMANCA, GUANAJUATO, PARA SU ATENCIÓN
c.c.p. ARCHIVO

Anexo 7.



PRESIDENCIA MUNICIPAL
OFICIALÍA DE PARTES



Hora: 12:43 Mar



PRESIDENCIA MUNICIPAL
OFICIALÍA DE PARTES



Nº DE OFICIO: JAM-1470/2021

ASUNTO: SE RINDE INFORME ANUAL

HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SALAMANCA, GUANAJUATO. PRESENTE:

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 246 fracción IX de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, informo las actividades realizadas por el Juzgado Administrativo Municipal dentro del ejercicio 2021.

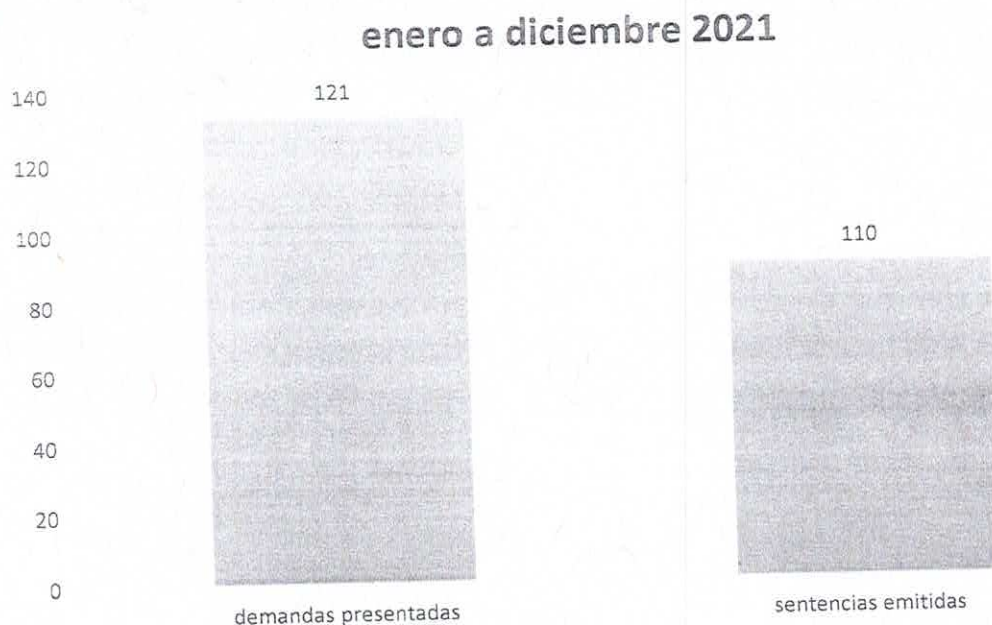
La principal función del Juzgado Municipal es la impartición de justicia, siendo competentes para conocer en primera instancia de los procesos administrativos que se promuevan de conformidad a los supuestos regulados por el artículo 243 de la Ley Orgánica Municipal.

Bajo este contexto, las actividades desarrolladas por este órgano jurisdiccional son las que a continuación se describen:

1.1 PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

Dentro del periodo que comprende de enero 2021 a diciembre de la misma anualidad, se presentaron ante este Juzgado Municipal un total de 121 demandas administrativas, a continuación, se desarrollan los principales rubros de estadística generados durante el año, en las funciones de este órgano de control de legalidad.

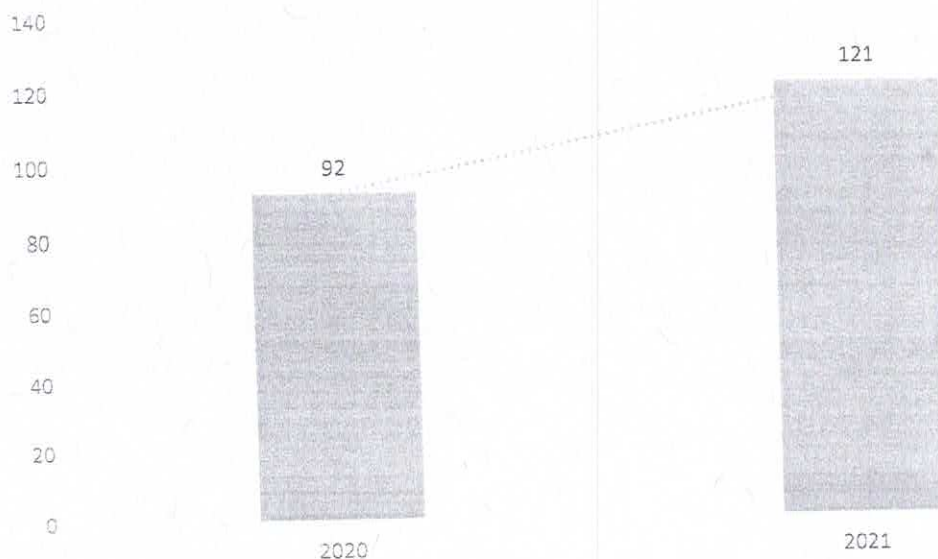
Demandas presentadas en contraste con las salidas jurisdiccionales.



1.1.1. PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

De la gráfica anterior se aprecia que los ciudadanos salmantinos han depositado su confianza en este órgano de control de legalidad, toda vez que los asuntos sometidos ante la jurisdicción de este Juzgado Administrativo son resueltos garantizando en todo momento la tutela judicial efectiva de los justiciables, en ese sentido cabe mencionar que la actividad jurisdiccional fue en mayor cantidad en relación al año 2020 pues en ese año solo se presentaron 92 demandas, y en el 2021 dos mil veintiuno se presentaron 121 demandas. Esto quiere decir que el ciudadano confía en la justicia impartida por este órgano.

Demandas presentadas en el 2021 en contraste con 2020



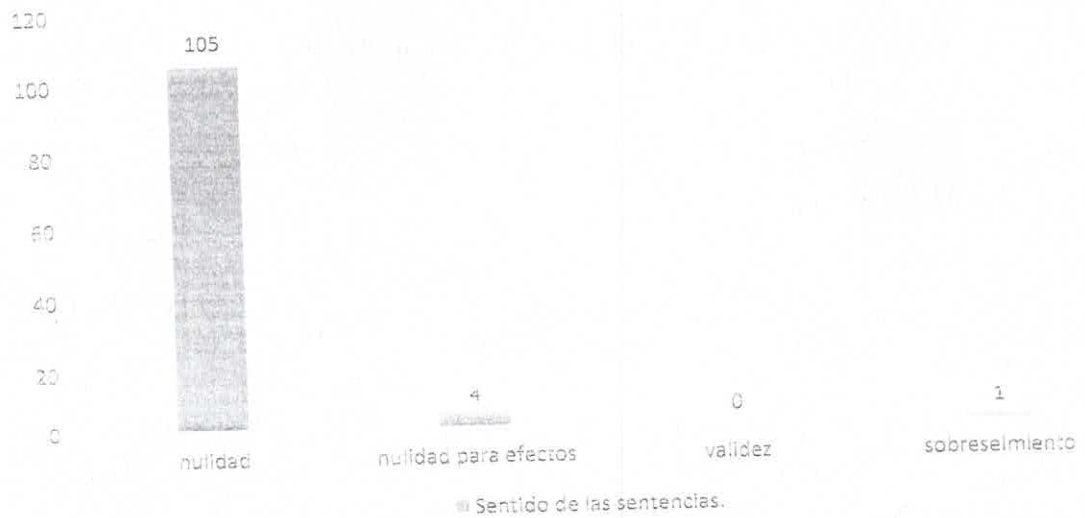
Así mismo es de manifestar que debido a las reformas hechas al Código de Procedimientos y Justicia Administrativa para el Estado y los municipios de Guanajuato. El 29 de abril del 2020 dos mil veinte, en el que se adiciono el capítulo octavo referente al Juicio Sumario. A partir de enero de este año, se implementó y se resuelve en este Honorable Órgano Jurisdiccional el Juicio Sumario a la par del Juicio Ordinario. Por lo que les presento una gráfica en la que se muestran cuantos Juicios sumarios se presentaron y cuantos de los que ahora llamamos Juicios Ordinarios. Esto para poder marcar una diferencia entre ellos.

JUICIOS 2021



1.1.2 SENTIDO DE LAS SENTENCIAS DEL JUZGADO MUNICIPAL.

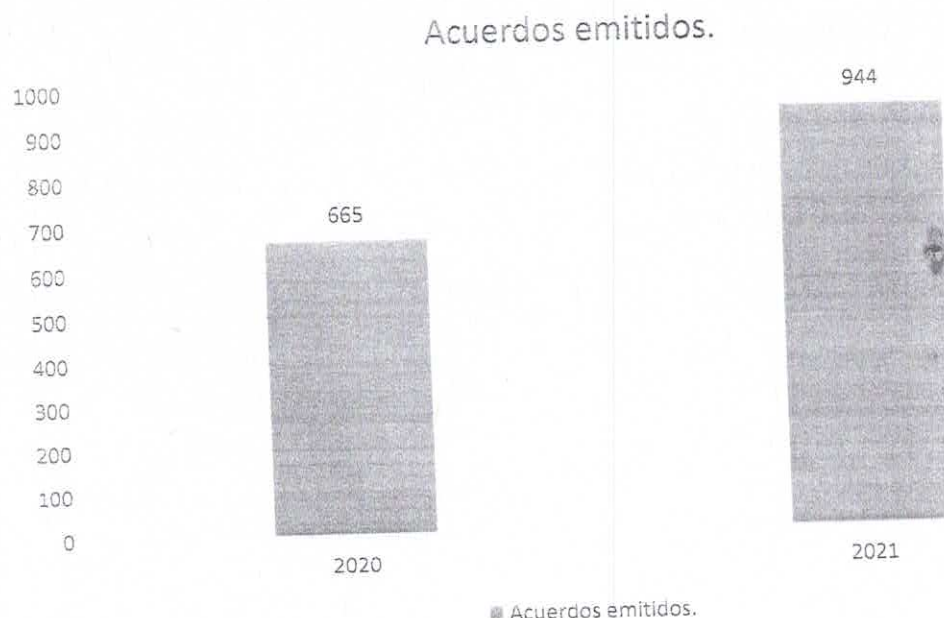
Sentido de las sentencias.



De la gráfica anterior se puede observar que a solo a una sentencia se les otorgó el sobreseimiento, previo el estudio de fondo de los procesos administrativos, sin embargo, a un proceso más también se otorgó el sobreseimiento, dado que la parte actora de manera voluntaria y con fundamento en el artículo 262, fracción I, del Código de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato, presento ante este órgano jurisdiccional su desistimiento, antes de llegar a la sentencia. Y a 4 demandas más se les tuvo por no presentadas. Este derivado de un requerimiento realizado a la parte actora y el mismo no cumplió. Esto de conformidad con el artículo 267 del Código de Procedimientos y Justicia Administrativa para el Estado y los municipios de Guanajuato

1.1.2. ACUERDOS EMITIDOS POR EL JUZGADO MUNICIPAL.

Los interesados en el juicio de nulidad realizan una serie de promociones de trámite a fin de cumplir con todas y cada una de las etapas procesales, por lo que, este órgano jurisdiccional de oficio o a petición de parte emite acuerdos en lo que resuelve lo que ha derecho corresponda, en este año se dictaron la cantidad de 944 acuerdos, de admisión de demanda, de contestación, de requerimientos, de emplazamiento, de archivo, de recursos de revisión entre otros.



Con la finalidad de hacer de conocimiento a las partes los acuerdos emitidos dentro de los procesos administrativos, se realizaron un total de **1998** notificaciones contando en sus variadas formas.

1.2 DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN INTERPUESTOS EN CONTRA DE LAS RESOLUCIONES DE ESTE JUZGADO MUNICIPAL.

El recurso de revisión, es el medio de impugnación a través del cual las partes en el proceso principal pueden combatir las sentencias dictadas por este órgano de control de legalidad, siendo competente para conocer y resolver en segunda instancia el Tribunal de Justicia Administrativa para el Estado de Guanajuato, ello con fundamento en el artículo 312 del Código de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

En este contexto, durante el ejercicio 2021 se presentaron un total de **51** recursos de revisión de los cuales el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado, hasta el momento ha resuelto únicamente **4** en el cual ha confirmado la

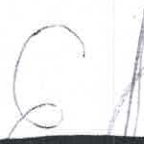

resolución emitida por este Juzgado Municipal, 1 se modificó y el resto sigue en trámite.

En este sentido, es satisfactorio ver como la justicia administrativa se consolida cada vez más en nuestro municipio, reiterando a este órgano edilicio el compromiso de trabajo para que el año 2022, la impartición de justicia administrativa siga dando resultados.

Sin otro particular, quedo a ustedes como su atenta y segura servidora.

ATENTAMENTE.

Salamanca, Guanajuato, a 17 de diciembre de 2021.



Licenciada Estephania Núñez Diosdado

Juez Administrativo Municipal de Salamanca, Guanajuato.

c.c.p. LICENCIADO JULIO CÉSAR PRIETO GALLARDO, PRESIDENTE MUNICIPAL DE SALAMANCA, GUANAJUATO. PARA CONOCIMIENTO.
c.c.p. LICENCIADO JESÚS GUILLERMO GARCÍA FLORES, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE SALAMANCA, GUANAJUATO. PARA SU ATENCIÓN.
c.c.p. ARCHIVO